

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому развитию воспитанников № 566

620085, г. Екатеринбург ул. Ляпустина д. 7

Принято на Педагогическом совете
Протокол от « 09 » 09 2015г.
№ 1

Утверждаю
Заведующая Е. П. Поздеева
Приказ от 09 09 2015 г.
№ 1



ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому воспитанников № 566

г. Екатеринбург, 2017

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно – эстетическому развитию воспитанников № 566 (далее – МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ детского сада № 566.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления МБДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета

1.4. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогами МБДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются Педагогическим советом.

1.6. Деятельность Педагогического совета регламентируется настоящим положением. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета педагогов.

2.1. Главными задачами Совета педагогов являются:

- определение направлений образовательной деятельности, разработка образовательной программы МБДОУ;
- внедрение в практику работы МБДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ.

3. Компетенция Совета педагогов.

3.1. К компетенции Педагогического совета МБДОУ относится:

- 1) принятие локальных нормативных актов;
- 2) принятие концепции развития МБДОУ, образовательной программы МБДОУ, планов работы МБДОУ и методических объединений;
- 3) принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности МБДОУ, не отнесенным к исключительной компетенции заведующего, и иные.

4. Права.

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ, не вмешиваясь в исполнительно – распорядительную деятельность заведующего МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на администрацию МБДОУ, Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- рассматривать вопросы повышения квалификации кадров;
- рекомендовать членов коллектива к поощрению;

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;
- вносить предложения по улучшению деятельности МБДОУ в целом, или отдельно его объектов.

5. Организация управления Педагогическим советом.

5.1. В состав Педагогического совета входят заведующий, его заместители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, учитель – логопед, инструктор по физической культуре и другие педагогические работники (включая совместителей и работающих по срочному договору);

5.2. В отдельных случаях на заседание Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители МБДОУ. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

5.4. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решения Педагогического совета

5.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана.

5.6. Заседания Педагогического совета созываются не менее 4-х раз в течение учебного года в соответствии с планом работы МБДОУ.

5.7. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

5.9. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на председателе Педагогического совета. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на Педагогическом совете на следующем заседании.

5.10. Заведующий МБДОУ, в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения приказом, при необходимости извещает об этом Учредителя, представители которого обязаны в 3-х дневной срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

5.11. Время и место проведения Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

5.12. Наряду с общим Педагогическим советом в промежутке могут собираться малые Педагогические советы, где решаются вопросы, касающиеся отдельной категории работающих (воспитатели специализированных групп, раннего возраста).

6. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления.

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ - Общим собранием работников МБДОУ и Советом родителей;

- через участие представителей Педагогического совета в заседании Общего собрания работников МБДОУ и Совета родителей;
- предоставление на ознакомление Общему собранию работников МБДОУ и Совету родителей материалов, разработанных на заседании Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнение по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Общего собрания работников МБДОУ и Совета родителей.

7. Ответственность Педагогического совета.

7.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за обоснованность выработанных подходов к воспитательно - образовательному процессу, за объективную оценку деятельности как коллектива

в целом, так и отдельных его членов, групп; за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Педагогического совета.

8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов совета педагогов;
- приглашенные (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопроса;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

8.4. Нумерация протокола ведется от начала учебного года, 1 сентября ежегодно.

8.5. Протоколы Педагогического совета хранятся в делах МБДОУ постоянно, согласно номенклатуре дел.

8.6. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается), группируются в отдельной папке.